

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ д/с 61
Протокол №1 от 30 августа 2024 г.

Утверждаю:

Зав. МБДОУ № 61

Вахрушева О.В.
Приказ № 51-АД от 02.09.2024 г.



***Годовой план образовательной организации
на 2024 - 2025 учебный год.***

г. Екатеринбург 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ.

1. Общие сведения о дошкольном учреждении.
 - 1.1. Расстановка педагогов по группам на 2024 – 2025 учебный год.
 - 1.2. Программы, реализуемые в ДОУ.
 - 1.3. Учебный план на 2024 – 2025 учебный год.
2. Анализ работы за 2023 – 2024 учебный год.
 - 2.1. Результаты развития дошкольников по всем видам деятельности в 2023 – 2024 учебном году.
 - 2.2. Взаимодействие с семьей.
 - 2.3. Условия осуществления образовательного процесса.
 - 2.4. Медицинское обслуживание.
 - 2.5. Качество и организация питания.
3. Цели и задачи ДОУ на 2024 – 2025 учебный год.
4. Организационно – методическая работа с кадрами.
 - 4.1. Аттестация и повышение квалификации кадров.
5. Организация развивающего образовательного пространства.
 - 5.1. Работа в методическом кабинете.
 - 5.2. Организационная работа.
6. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ.
7. Руководство и контроль над педагогической деятельностью.
 - 7.1. Различные виды контроля.
 - 7.2. Педагогические советы.
 - 7.3. Консультации для воспитателей.
 - 7.4. Планирование работы по самообразованию педагогов
 - 7.5. Конкурсы выставки, смотры.
8. Взаимодействие с родителями.
 - 8.1. Работа с родителями в группах.
 - 8.2. Родительские собрания (общие, групповые, административно-хозяйственные).

1. Общие сведения о дошкольном учреждении.

Наименование образовательного учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 61	
Год основания	2013г.	
Тип ОУ	Дошкольное образовательное учреждение	
Юридический адрес	620142 г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д.129А	
Фактический адрес	620142 г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д.129А	
Фамилия, имя, отчество руководителя; контактный телефон	Вахрушева Оксана Викторовна тел. 210-55-33	
Ф.И.О. заместителей заведующего по направлениям	заместитель заведующего	Камбулова Юлия Павловна
	заведующий хозяйством	Гаранина Любовь Алексеевна

Учредитель: Департамент образования Администрации города Екатеринбурга

Местонахождение Учредителя: 620014 г. Екатеринбург, пр. Ленина 24а.

Место регистрации Устава: г. Екатеринбург. ИФНС по Ленинскому району.

Количество групп в МБДОУ – 4

1 младшая группа (дети с 1,5 до 3 лет) ----- 1 группа

II младшая группа (дети с 3 до 4 лет) _____ 1 группа

Средняя группа (дети с 4 до 5 лет) ----- 1 группа

Подготовительная к школе группа (дети с 6 до 7 лет) ----- 1 группа

Режим работы МБДОУ – С 7.30 до 18.00. Выходные дни – суббота и воскресенье. 10,5 часов при 5-ти дневной рабочей неделе,

Содержание образовательного процесса МБДОУ определяется Образовательной программой дошкольного образования, разработанной рабочей группой педагогов, в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования утверждена Приказом Минпросвещения от 25 ноября 2022 г. N 1028 и реализуемой МБДОУ самостоятельно в соответствии с ФОП ДО и Федеральным государственным

образовательным стандартом дошкольного образования (с изменениями 2023 года) и условиями ее реализации с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ на 2024 – 2025 уч.год

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
I младшая группа № 2 «Непоседы» (с 1,5 до 3 лет)	Истошина Надежда Викторовна	1 КК
II младшая группа № 1 «Буковки» (с 3 до 4 лет)	Мягкова Мария Олеговна	Без категории
Средняя группа № 4 «Почемучки» (с 4 до 5 лет)	Муравьева Елена Васильевна	Без категории
Подготовительная к школе группа № 4 «Звездочки» (с 6 до 7 лет)	-	-
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ		
Музыкальный руководитель	Горбунова Надежда Викторовна	Высшая
Учитель-логопед	Васина Анастасия Анатольевна	Без категории
Инструктор по физической культуре	Орлова Юлия Андреевна	Первая

1.2. Программы, реализуемые в ДОУ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 61 реализует отечественную педагогическую систему, ведет образовательную политику в соответствии с законодательными и нормативными актами: Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Распоряжение от 12 ноября 2020 г. № 2945-р, Федеральной образовательной программой

дошкольного образования, приказ Министерства Просвещения РФ № 1028 от 25 ноября 2022 года, Федеральным государственным стандартом дошкольного образования РФ, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 1155 от 17.10.2013 (в ред. 17.02.2023 года), СанПиН 2.4.648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПин 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции», СанПиН 1.2.385-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека», Уставом МБДОУ № 61.

Максимально допустимый объем недельной учебной нагрузки на воспитанника ДОУ соответствует требованиям СанПиН 1.2.385-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека»

Продолжительность одного образовательного занятия составляет:

- 10 мин – для детей от двух до трех лет,
- 15 мин – для детей от трех до четырех лет;
- 20 мин – для детей от четырех до пяти лет;
- 25 мин – для детей от пяти до шести лет;
- 30 мин – для детей от шести до семи лет.

Продолжительность суммарной образовательной нагрузки в течение дня составляет:

- 20 мин – для детей от двух до трех лет;
- 30 мин – для детей от трех до четырех лет;
- 40 мин – для детей от четырех до пяти лет;
- 50 или 75 мин при организации образовательного занятия после дневного сна – для детей от пяти до шести лет;
- 90 мин – для детей от шести до семи лет.

Во время занятий воспитатели проводят соответствующие физические упражнения.

Перерывы между занятиями составляют не менее 10 мин.

Непрерывная образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда, четверг). Для профилактики утомления непрерывная образовательная деятельность познавательной направленности чередуется с непрерывной образовательной деятельностью художественно-эстетического и физического направлений.

В образовательном процессе используется интегрированный подход, который позволяет гибко реализовывать в режиме дня различные виды детской деятельности.

Режим занятий с применением электронных средств обучения

Занятия с использованием электронных средств обучения проводятся в возрастных группах от пяти лет и старше.

Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях составляет:

Электронное средство обучения	Возраст воспитанника	Продолжительность, мин, не более	
		На одном занятии	В день
Интерактивная доска	5–7	7	20

Для воспитанников 5–7 лет продолжительность непрерывного использования:

- экрана с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадах воспитанниками, составляет 5–7 минут;
- наушников составляет не более часа. Уровень громкости устанавливается до 60 процентов от максимальной.

Во время занятий с использованием электронных средств обучения воспитатели проводят гимнастику для глаз.

Режим физического воспитания

Продолжительность физкультурных, физкультурно-оздоровительных занятий и мероприятий определяется с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.

Занятия физической культурой и спортом, подвижные игры проводятся на открытом воздухе, если позволяют показатели метеорологических условий (температура, относительная влажность и скорость движения воздуха) и климатическая зона. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в физкультурном зале.

2. Анализ работы за 2023 – 2024 учебный год.

В 2023 году наш детский сад прошел процедуру МКДО – 2023. Результаты внешней оценки качества приближаются к базовому уровню.

Показатели качества для групп ДОО

	Линия Документирования, средний балл	Линия Среда, средний балл	Линия Деятельность, средний балл
Показатели для групп ДОО	2,9	2,9	2,9

Показатели для ДОО в целом	3,0	3,0	3,0
-----------------------------------	------------	------------	------------

Для показателей, по которым получены по 2 балла создан план развития качества образования ДОО с целью повышения качества образования в ДОО.

В настоящее время функционирует 4 группы.

Укомплектованность групп в ДООУ

I группа раннего возраста № 2	19 человека	1,5 – 3 года
II младшая группа № 1	26 человек	4 – 5 лет
Средняя группа № 4	35 человека	5 - 6 лет
Подготовительная группа № 3	27 человек	6 - 7 лет
Всего	107 человек	

РЕАЛИЗАЦИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ООП).

Образовательная деятельность с детьми в 2023 – 2024 учебном году осуществлялась в соответствии с ООП, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования https://shkolastarotimoshkinskaya-r73.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/DetSad/FGOS_DO_v_deystvuyushey_redaktsii_s_17.02.2023.pdf,

федеральной образовательной программы дошкольного образования: https://files.oprf.ru/storage/image_store/docs2022/programma15122022.pdf.

Содержание воспитательно-образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении определяется также парциальными программами и методическими разработкам. В образовательной работе использованы элементы парциальной программы по музыкальному воспитанию - «Ладушки» под ред. И. Каплуновой, И. Новоскольцевой. Волосовец Т.В., Карпова Ю.В., Тимофеева Т.В. Парциальная образовательная программа дошкольного образования «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров», [ot_frebelya_do_robota.pdf](#) учебно-методический комплекс дошкольного образования «Мозаичный парк» и программно-методический комплект «Воробушки» для раннего возраста в целях позитивной социализации воспитанников. авт.-сост. В.Ю. Белькович, Н.В. Гребёнкина, И.А. Кильдышева. — 3-е изд. — М.: ООО «Русское слово — учебник», 2018. — 528 с. — (ФГОС ДО. Программно-методический комплекс «Мозаичный ПАРК») [mozaika.pdf](#)

Содержание ООП реализуется в образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов деятельности в рамках непосредственно образовательной деятельности; образовательной

деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов; самостоятельной деятельности детей; взаимодействии с семьями детей.

Результаты мониторинга освоения ООП по основным направлениям развития детей.

Подготовительная группа

Области	начало года, %	конец года, %
Познавательное	52	100
Социально-коммуникативное	46	100
Речевое	59	100
Художественно-эстетическое	60	100
Физическое	90	100

Результаты педагогической диагностики уровня готовности выпускников к школе:

В – высокий уровень развития качества - 60%

С – средний уровень развития качества – 40%

Н – низкий уровень развития качества – 0

Старшая группа

Области	начало года, %	конец года, %
Познавательное развитие	55	70
Социально-коммуникативное развитие	71	82
Речевое развитие	56	66
Художественно-эстетическое развитие	41	50
Физическое развитие	27	31

Индивидуальная работа с воспитанниками с учетом их интересов и индивидуальных особенностей их развития.

Индивидуальная работа с воспитанниками ведется на основании результатов педагогического мониторинга освоения образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 61 по основным направлениям развития согласно ФОП и ФГОС ДО. Формируются личные карты развития каждого ребенка, по выявленным проблемам проводится работа с воспитанниками и их родителями (законными представителями). С воспитанниками, имеющими

низкие и высокие результаты по показателям, планируется и проводится индивидуальная работа по отстающим или превосходящим показателям по направлениям. Индивидуализация образовательного процесса происходит согласно Положению, утвержденному на педсовете № 1 от 31.08.2022 года

ОЦЕНКА УРОВНЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ.

Воспитательно-образовательный процесс в 2023-2024 учебном году был направлен на реализацию главной цели: создание организационно-методических условий для реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, посредством разработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательного образовательного процесса в ДОО.

Задачи:

1. Создать условия для реализации образовательной программы ДОО и адаптированную образовательную программу ДОО в соответствии с ФООП ДОО.
2. Обеспечить повышение квалификации руководителей ДОО педагогических работников ДОО по внедрению и реализации Федеральной программы в образовательную практику
3. Обобщить опыт по формированию у детей духовно - нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
4. Реализовать мероприятия в совместной деятельности с семьями воспитанников по сохранению и укреплению здоровья детей, их физического развития в контексте ФООП ДОО.

Для этого были подготовлены и проведены педагогические советы:

- Установочный, аналитико-планирующий «Готовность ДОО к новому учебному году, утверждение планов работы на учебный год»;
- Тематический педсовет «Формирование основ гражданственности и патриотизма в детском саду»;
- Проблемный педсовет «Современный подход к трудовому воспитанию дошкольников»
- Педсовет «Подведение итогов МКДО-2023, принятие плана развития качества образования, а ДОО»;
- Итоговый «Итоги образовательной работы ДОО за 2023-2024 учебный год».

Для реализации поставленных целей и задач организовывались:

- Педагогические советы и совещания;
- Семинар-практикум

Семинарские занятия проходили по следующим темам:

- «Изменения в законодательстве, регулирующего аттестацию ПР»
- Взаимодействуем с родителями по вопросам перехода на ФООП ДОО, изменения в содержании и формах работы с воспитанниками.
- «Формы и методы формирования гражданственности и патриотизма старших дошкольников»

- Практикум «Проектирование образовательной среды МБДОУ в соответствии в программе воспитания ФОП ДО.»
- Новые подходы к организации работы с семьей в современных условиях.

Консультации:

- «Рабочая программа воспитания и новые задачи в воспитательной работе в МБДОУ»
- «Современные образовательные технологии, метод проектов, исследовательская деятельность старших дошкольников в процессе приобщения к искусству»
- «Рекомендации педагогам о формах взаимодействия с родителями в сохранении здоровья детей»
- Обсуждение итогов педагогической диагностики и отчетов педагогов по итогам года

По плану проводились выставки и смотры-конкурсы;

- Смотр готовности групп к новому учебному году
- Выставка совместных с родителями работ из природного осеннего материала на тему «Дом для бездомных животных»
- Творческий конкурс «Среда развития» центров активности в группе согласно ФГОС.
- Выставка продуктов проектной деятельности воспитанников, проведения исследований.
- Смотр украшения групп к Новому году.
- Выставка совместных работ детей и родителей к 23 февраля «Мой папа – защитник Отечества»
- Фотовыставка «Моя семья» с фотографиями и рассказами детей о своих семьях – мамах, бабушках, размещение их в уголках уединения..
- Выставка детских работ «Космолет»
- Тематическая выставка ко «Дню Победы»
- Создание сенсорных дорожек на участках для прогулок.

Семинары проводились по темам:

- Образовательная работа в ДОУ согласно ФОП ДО.
- Проект «Любимые сказки Пушкина к юбилею поэта»
- Творческий конкурс к 90-летию Ленинского района Екатеринбурга.
- Пожарная безопасность для дошкольников.

Мероприятия контроля и систему внутренней оценки качества образования в детском саду:

В течение учебного года помимо ежедневного оперативного контроля педагогической деятельности в ДОУ осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, обзорный, оперативный, тематический, фронтальный, опережающий) со стороны заведующего, зам.заведующего, старшей медсестры. Были осуществлены:

- Обзорный контроль «Готовность ДОУ к новому учебному году»;

- Самодиагностика педагогов в ходе процедуры МКДО – 2023.
- Обзорный контроль - «Состояние РППС групп в соответствии с ФОП ДО»»;
- Предупредительный контроль - «Формы организации занятий согласно ФОП ДО»;
- Сравнительный контроль - «Занятия в центрах развития в среде групп согласно ФГОС ДО»;
- Предупредительный контроль - «Соблюдение правил безопасности при организации различных видов детской деятельности»;
- Сравнительный контроль - «Анализ воспитательной работы с детьми в группах»;
- Оперативный контроль - «Система проектной и исследовательской работы с детьми старшего дошкольного возраста»;
- Тематический контроль - «Проведение педагогом подготовительной группы итоговой диагностики освоения образовательной программы»;
- Обзорный контроль - «Готовность групп и площадок к ЛОП»;
- Сравнительный контроль - «Организация деятельности детей на участках. Использование выносного материала, оформление веранд групп информационными материалами для детей и родителей»;
- Обзорный контроль «Организация работы индивидуального сопровождения ребенка в процессе образовательной и воспитательной работы педагогов».

Анализ выполнения годового плана по разделу «Организационно-педагогическая деятельность»

№	Мероприятия	Количество запланированных мероприятий	Выполнение, кол-во/%	Не выполнение кол-во/%	Причина невыполнения
1.	Заседания педагогического совета	5	5/100%	0%	-
2.	Семинары-практикумы	3	5/100%	-	
3.	Консультации	5	5/100%	-	
4.	Открытые просмотры	2	2/100%		
5.	Выставки, смотры-конкурсы	9	9/100%		
6.	Праздники, развлечения (без ЛОП)	9	9/100%	0%	
7.	Контроль	9	9/100%	-	

Работа с педагогическими кадрами, анализ методической работы

Общее количество педагогических работников	7
Из них музыкальных работников	1
Из них инструкторов по физической культуре	1
Из них учителя-логопеда	1
Возрастные характеристики педагогического состава	

до 25 лет	2
от 26 лет 39 лет	3
от 40 до 55 лет	2
свыше 55 лет	0
Образовательный уровень педагогического состава	
Высшее педагогическое	3
Высшее непедагогическое	0
Среднее профессиональное (педагогическое)	4
Стаж работы	
до 3-х лет	1
3-5 лет	1
5-15 лет	5
15 - 25 лет	0
свыше 25 лет	0
Квалификационные характеристики педагогического состава	
высшая	1
первая	3
Соответствие занимаемой должности	0
Без категории	3
Повышение квалификации педагогического состава	
Обучаются в вузах	2
Пройдена курсовая подготовка	6

Цель методической работы: переход в воспитательной и образовательной работе на ФОП ДО.

Задачи:

1. Повышение квалификации педагогов по ФОП ДО.
2. Организация деятельности рабочих и творческих групп:
3. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды ДОУ;
4. Активизация педагогов для взаимодействия с семьями воспитанников.

Основные направления методической работы:

1. Подготовка и проведение организационных мероприятий процесса МКДО - 2023
2. Подготовка документов для прохождения экспертизы.
3. Организация работы методического кабинета.
4. Организация работы творческих групп, лаборатории инновационной деятельности.
5. Изучение уровней профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений, составление плана развития качества образования.
6. Индивидуальная работа с педагогами, консультирование, оказание практической помощи, обучение.
7. Организация самообразования педагогов.
8. Организация наставничества.
9. Организация курсовой переподготовки педагогов.
10. Организация редакционно-издательской деятельности.
11. Организация участия педагогов в методических мероприятиях разного уровня; подготовка педагогов к выступлениям.
12. Проведение мониторинга состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса с детьми.
13. Организация преемственности в работе педагогов ДОУ и школы.

14. Координация инновационной, экспериментальной деятельности.
15. Мотивация и стимулирование деятельности педагогов.
16. Осуществление контроля деятельности педагогов.

Организационно – методическая работа с кадрами.

В 2023 – 2024 учебном году в межаттестационный период педагоги реализуют рекомендации по итогам аттестации. Ими систематизируется материал по теме, они творчески развивают темы в своей деятельности, создают методические материалы, изготавливают дидактические пособия.

Характеристики педагогов по уровню образования и стажу педагогической работы.

<i>Должность</i>	<i>Кол-во</i>	<i>Образование</i>		<i>Стаж работы</i>				<i>Категория</i>			
		высшее	сред.-спец	0-5лет	5-10 лет	10-15 лет	Свыше 15 лет	ВКК	1кк	соответс твие	б/к
Заведующий	1	1					1			1	
Заместитель заведующего	1	1					1				
Воспитатели	4	1	3(2 учатся)	1	2	1		1	4		2
Музыкальный руководитель	1	1			1			1			
Инструктор по физкультуре	1		1			1					1
Учитель-логопед	1	1					1		1		
Итого:	9	6	3	2	3	3	2	1	4	1	1

В 2023 – 2024 учебном году МБДОУ детский сад №61 укомплектован кадрами на 100%. Все педагоги имеют профессиональное образование, прошли курсы повышения квалификации

Повышение профессионального мастерства воспитателей успешно решалось в процессе участия педагогов в методической деятельности района, города, области.

Участие педагогов в мероприятиях различного уровня

Вид мероприятия	Дата	Тема	ИТОГ
Четвертая Московская Международная научно-практическая конференция, посвященная Дню дошкольного работника	27.09.2023	«Компетенции воспитателя — условие развития навыков будущего у дошкольника».	Сертификаты участников воспитателей,
III Международная Ассамблея Российской академии образования	22.12.2023	Окружная Ассамблея РАО в Уральском федеральном округе	Сертификат участника руководителя
Профессиональные олимпиады для руководителей и педагогов	27.12.2023	ИКТ в деятельности специалистов ДОО	Дипломы участников и призеров конкурса
Вебинар, ИРРО	20.09.2024	«Ключевые положения ФАООП обучающихся с особыми образовательными потребностями»	Участие учителя-логопеда.
Форум «Педагоги России, инновации в образовании»	15.03.2024	<p>Реализация инклюзивного обучения и реализация доступной среды в образовательной организации</p> <p>Взаимодействие с родителями в контексте ФОП: секреты успешной работы</p> <p>Обучение и воспитание в соответствии с ФОП и ФПВ как основа стратегии и суверенного образования</p> <p>Знарок использования цифровой среды при взаимодействии со всеми участниками образовательных отношений.</p> <p>Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности образовательного процесса.</p> <p>Управление образовательными системами</p>	Сертификаты и участники воспитатели и специалисты
Вебинары издательства «Русского слова» по УМК «Мозаичный парк»	В течение 2023-2024 уч.г.	«Панорама педагогических практик»	Сертификаты участника
Всероссийский информационно-методический вебинар	11.04-18.04 2024 года	"Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике" для административных и педагогических работников ДО	Участие 7 педагогов, заместитель заведующего, заведующий.

Методическая работа в ДОУ в целом эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей педагогов и факторов, влияющих на качество образовательного процесса в ДОУ:

- Все воспитатели понимают суть происходящих в дошкольном образовании изменений;

- У большинства (80%) сформирована внутренняя мотивация к обновлению образовательного процесса в ДОУ;
- 80% педагогов используют в работе с детьми личностно-ориентированную модель взаимодействия;
- 70% педагогов активно используют в своей работе метод педагогического проектирования;
- 100% педагогов владеют персональным компьютером, активными пользователями ПК являются 50% педагогов, 60% используют ПК и информационно-коммуникативные технологии в своей профессиональной деятельности;

Подводя итоги и анализируя методическую работу с педагогическими кадрами, можно сделать вывод, что наряду с положительными сторонами работы определены проблемы, которые будут решаться в 2024-2025 учебном году по следующим направлениям развития:

- Совершенствовать материально-техническую базу учреждения;
- Продолжать повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов соответствии с ФОП ДО;
- Оптимизировать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников процесса, продолжать внедрение здоровье-сберегающих технологий;
- Формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников;
- Мотивировать педагогов участвовать в профессиональных конкурсах.

Достижения в конкурсах МБДОУ детский сад № 61 за 2023-2024 уч год.

№	Участник	Полное название фестиваля, конкурса, где проходил	Уровень	Результат
1.	Руководитель Вахрушева О.В.	Большая перемена - 2023	Городской	Победа
2.	4 воспитанника воспитатель Солонина Л.В.	Открытая выставка рисунков «Роботы вокруг нас»	Городской	Победители
3.	Истошина Н.В., 2 воспитанника	Творческий конкурс С чего начинается Родина	Районный	Участники
4.	Орлова Ю.А., Истошина Н.В. Команда детского сада «Почемучки»	Конкурс игровых коллективов «Юные затейники»	Городской	Участники
5.	Солонина Л.В., команда МБДОУ	Образовательный проект «Добрый город «Конструктория», фестиваль «Добрый истории»	Городской	Участники
6.	Солонина Л.В., Истошина Н.В., Орлова Ю.А.	Образовательный проект «Добрый город «Конструктория», Он-лайн викторина	Городской	Активный участник

		«Добрые истории Защитников Отечества»		
7.	Спортивная команда (10 воспитанников), инструктор по физкультуре Орлова Ю.А.	Фестиваль Здоровья - 2024	Районный этап городской конкурс	Участник
8.	Команда МБДОУ	Городская профилактическая акция Волна здоровья ЕКБ.	Городская акция	Участник
9.	Команда МБДОУ (7 воспитанников)	VIII открытый Фестиваль детского изобретательства	Городской	Финалисты, патент на изобретение
10.	Воспитатель Муравьева Е.В., Истошина Н.В., 7 воспитанников	Творческий конкурс детского рисунка «Я люблю тебя, Урал»	Областной	Участники
11.	Воспитатель Истошина Н.В., Солонина Л.В., Муравьева Е.В.	Конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «375 лет пожарной охране России»	Районный этап конкурса Городской этап конкурса	3 участника 1 участник

Работа МБДОУ с семьей.

Успешность образовательной деятельности с детьми невозможна без взаимодействия с семьями воспитанников и социальными партнерами.

Взаимодействие с родителями строится с учетом их интересов, возможностей.

В течение года проводилась работа по взаимодействию дошкольного учреждения с семьей, направленная на выполнение социального заказа родителей, обеспечение родителей информацией о содержании образовательных услуг детского сада и о результатах работы с детьми за год. Родители наших воспитанников активные участники образовательного процесса.

В дошкольном учреждении используются разнообразные формы взаимодействия с родителями:

- Сотрудничество в рамках проведения досугов (совместные развлечения, праздники, выставки)
- «Познавательное» сотрудничество (беседы, консультации, собрания, экскурсии)
- «Аналитическое» сотрудничество (дни открытых дверей, выпуск газет, мониторинговые исследования).

Одним из эффективных способов сближения родителей, детей и педагогов являются совместные мероприятия. В дошкольном учреждении сложилась система массовых совместных мероприятий с родителями:

- Выставки семейного творчества
- Концерты
- Оформление групп

• Благоустройство ДОУ и территории

В начале и конце учебного года проводилось анкетирование родителей с целью выявления потребностей в дополнительных образовательных услугах, их удовлетворенности работой детского сада, оказания педагогической помощи по проблемам воспитания детей в семье. Результаты анкетирования родителей показали, что в целом удовлетворены качеством работы детского сада 97 % родителей и столько же довольны воспитанием детей; 82 % не испытывают затруднений в общении с воспитателями; успехами детей в учебной деятельности довольны 98 %; удовлетворенность отношением педагогов к детям высказали 100% родителей. В целом, работа всего коллектива детского сада отмечена положительно.

Из всего изложенного выше можно сделать вывод:

1. В ДОУ созданы все условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, эффективной работы педагогического коллектива.

2. Задачи воспитательно-образовательной работы в 2022/2023 учебном году реализованы, планы воспитательно-образовательной работы с детьми и методической работы выполнены в полном объеме.

3. Выявлены положительные результаты развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребенка или приближение к нему.

4. Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна.

5. Деятельность всего детского сада направлена на достижения целевых результатов развития согласно ФГОС ДО.

Самоанализ педагогической деятельности говорит о наличии затруднений у воспитателей и специалистов при работе с семьями воспитанников. Требуется анализ и выявления затруднений по направлениям работ с семьями воспитанников

<i>Разделы, направления</i>	<i>Содержание работы</i>
Воспитание и обучение детей	Развитие нормативно-правовой культуры родителей. Индивидуальная работа с родителями по вопросам воспитания и обучения детей. Выработка совместных требований к ребенку. Проведение родительских собраний, встреч по вопросам развития и помощи ребенку. Организация консультаций для родителей воспитателями и педагогами-специалистами.
Общение и развитие	Индивидуальная работа с родителями по вопросам развития личности ребенка, определение задач по развитию каждого ребенка. Организация консультаций специалистов и обмена опытом между родителями.
Культурно – досуговая деятельность	Выявление интересов родителей, их хобби и привлечение к организации досуга детей. Организация совместных с родителями мероприятий. Работа с родительским коллективом.

Здоровье	Просвещение родителей о возрастных и психологических особенностях развития ребенка на каждом возрастном этапе. Организация консультационной помощи по вопросам физического и психического здоровья детей.
Научно-методическая работа	Анализ воспитательного влияния семейного воспитания; координация усилий семьи и МБДОУ в образовательном процессе

Анализируя результаты работы с семьями воспитанников, можно сказать следующее. По опросу родителей в декабре 2023 года в ходе МКДО.

- Удовлетворены качеством образования, воспитания и ухода, которые получают их дети в детском саду 94% родителей, принявших участие в опросе
- Удовлетворены профессионализмом педагогического коллектива (в детском саду работают квалифицированные и компетентные педагоги и специалисты): 85% родителей;
- Удовлетворены наличием в работе педагогов индивидуального подхода к ребенку: 91% родителей;
- Удовлетворены наличием в работе педагогов индивидуального подхода к ребенку: 91% родителей;
- Удовлетворены ли Вы своими отношениями с педагогами ДОО: 100% родителей;
- Удовлетворены разнообразием детской деятельности, организуемой педагогами (виды занятий, развлечения, праздники и т.д.): 94% родителей;
- Удовлетворены организацией режимных моментов (одевание, умывание, организация питания...): 97% родителей.
- Удовлетворены качеством дополнительного образования в нашем детском саду (разнообразием и содержанием кружков): 82% родителей
- Удовлетворены информированием о жизни и деятельности ребенка в дошкольном образовательном учреждении, успешности его роста и развития (стенды, беседы с педагогами и т. д.): 79% родителей;

Порекомендовали бы наш детский сад своим знакомым 97% родителей.

Педагоги МБДОУ используют разнообразные формы работы с родителями и уделяют этой работе большое значение в общей структуре воспитательно-образовательной работы с воспитанниками. Все педагоги считают наиболее важным направлением работы: воспитание и обучение детей (индивидуальная работа с родителями по вопросам воспитания и обучения

детей). Выработка совместных требований к ребенку. Проведение родительских собраний, встреч по вопросам развития и помощи ребенку. Организация консультаций для родителей воспитателями и педагогами-специалистами. 60 % считают важным общение и развитие: Индивидуальная работа с родителями по вопросам развития личности ребенка, определение задач по развитию каждого ребенка. Организация консультаций специалистов и обмена опытом между родителями. 40% - Досуг: Выявление интересов родителей, их хобби и привлечение к организации досуга детей. Организация совместных с родителями мероприятий. Работа с родительским коллективом. 100 % считают важным направление - Здоровье: Просвещение родителей о возрастных и психологических особенностях развития ребенка на каждом возрастном этапе. Организация консультационной помощи по вопросам физического и психического здоровья детей. 20% - Научно-методическая работа: Анализ воспитательного влияния семейного воспитания; координация усилий семьи и МБДОУ в образовательном процессе. При этом педагоги отмечают, что проблемы возникают во всех направлениях работы с родителями.

Используются в работе педагогами Научно-методическая работа. Анализ воспитательного влияния семейного воспитания; координация усилий семьи и МБДОУ в образовательном процессе, беседы, индивидуальные консультации. Наилучший результат по мнению педагогов имеют общение с родителями, родительские собрания, утренники, анкетирование, мастер-классы, информационные стенды, индивидуальные консультации и беседы с родителями.

Положительный опыт взаимодействия с родителями воспитанников наработан педагогическим коллективом. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников проводится с целью повышения их компетентности в вопросах воспитания и образования детей, вовлечение их в образовательную деятельность с использованием современных форм и методов. Созданы группы родительской общности каждой возрастной группы, где обсуждаются оперативные вопросы, связанные с пребыванием воспитанников в детском саду, воспитательные и образовательные вопросы.

Нетрадиционные формы работы, использование он-лайн платформ и социальных сетей во взаимодействии с родителями позволили достичь положительных результатов и повысили педагогическую культуру родителей, способствовали изменению их взглядов на воспитание ребенка в условиях семьи и повышению активности родителей. Тем не менее, остаются вопросы и направления работы, которые вызывают проблемы и противоречия, требуют дополнительных усилий и повышения уровней компетентности педагогов.

Таким образом, выявленные проблемы в уровне развития детей, их воспитанности (на основе анализа материалов раздела I:

1. В содержательном компоненте необходимо уделить трудовому воспитанию, духовно-нравственного развития, воспитания гражданственности и патриотизма.

2. В развитии эмоционально-побудительной сферы и деятельностном компоненте: восхищению народным творчеством, уважению к культуре и традициям народа, к историческому прошлому.

В работе с семьей есть затруднения по всем направлениям работы с родителями, есть необходимость в увеличении объема методического сопровождения взаимодействия педагогов с родителями, повышения квалификации педагогов по этому вопросу.

В развитии предметно-развивающей предметно – пространственной среды наполнение уголков и наполнение среды пространства детского сада предметами народного творчества, развивающих центров, посвященных истории родной страны, отражение развитие инициативы дошкольников, пополнение среды оснащением программы воспитания.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДОО.

Развитие ребенка зависит не только от того, как организован процесс образования, но и в каком окружении он живет. Иначе говоря, правильно организованная взрослыми среда, в которой живет ребенок, способствует его развитию. В каждой возрастной группе нашего ДОО создаются условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной и т. д., размещается разнообразный материал для развивающих игр и занятий. Работа по совершенствованию развивающей предметно – пространственной среды в ДОО проводится в соответствии с перспективным планом развития по всем возрастным группам. В ДОО создаются условия для развития детей в музыкальной деятельности. Имеется просторный, эстетически оформленный музыкальный зал, оснащенный музыкальным центром, магнитофоном, детскими музыкальными инструментами. В 2023- 2024 учебном году интерактивные формы активно использовались педагогами для занятий со всеми детьми. В детском саду созданы условия, соответствующие формированию психологических новообразований и развития детей. Определим, что удалось сделать для развития ДОО и что предстоит сделать. В перспективе основным результатом функционирования открытой системы будет успешное взаимодействие с социумом, осваивая который наше дошкольное образовательное учреждение само будет становиться мощным средством социализации личности ребенка, Наш детский сад уделяет особое внимание сотрудничеству с родителями, в области развития творческих способностей детей; в театральной деятельности в рамках музыкального театра «Карамелька», участием воспитанников в постановках спектаклей, показах внутри детского сада и на площадках социальных партнеров. (Дома детского творчества им. Е.Е. Дерягиной, гимназии № 120). ДОО участвует в конкурсах, смотрах на муниципальном и региональном уровнях: в ежегодном городском конкурсе «Детский сад года», областном конкурсе лучших воспитателей, всероссийских конкурсах

педагогического мастерства. В конкурсе «Лидеры Образования РФ» наше ДОО стало победителем в 2021 году. Анализируя деятельность ДОО за 2023 – 2024 учебный год, были обозначены цели и задачи дальнейшей работы по реализации ФОП ДО.

Намечены перспективы.

1. Способствовать повышению уровня профессиональной подготовки педагогов, реализующих ФГОС ДО, ФОП ДО.

2. Продолжать работу мастерской педагогического опыта по образовательной области «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие – конструирование»: инновационная площадка «От Фребеля до робота, воспитание будущих инженеров»; в области «Социально-коммуникативного развития»: сетевая инновационная площадка «Формирование социальной грамотности в ДОО».

3. Участвовать в проводимых городских и региональных мероприятиях.

4. Обновлять развивающую предметно - пространственную среды в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Работать над пополнением центров развития новым содержанием.

5. Внедрять инновационные педагогические технологии.

6. Продолжать работать по программе «Моя родная сторона, Смоленщина моя» в старших и подготовительной группах.

7. Освоить инновационные технологии, не имеющие широкого распространения.

8. Продолжать работу по программе воспитания, обращая особое внимание на патриотический контекст.

9. Создать банк данных по приоритетным направлениям инновационной деятельности, теоретических и методических разработок педагогов-новаторов с использованием возможностей ИКТ.

10. Совершенствовать вариативные формы сотрудничества с семьями обучающихся.

11. Педагогам принимать активное участие в обобщении и распространении инновационного педагогического опыта работы на различных уровнях.

4. Цели и задачи работы ДОО на 2024 -2025 учебный год.

2024 год – год семьи.

2025 год – 80-лет Победы нашей страны в Великой Отечественной войне.

Тема: Воспитание гражданственности и патриотизма дошкольников в результате проводимой работой вместе с семьей (на примерах трудового героизма граждан нашей страны во время Великой Отечественной войны и в настоящее время)

Цель: Создание организационно-методических условий для реализации направлений воспитаний гражданственности и патриотизма, трудового и духовно-нравственного воспитания дошкольников.

Задачи:

1. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов, используя различные виды методической поддержки.

2. Способствовать приобретению педагогами знаний, необходимых в работе с семьями воспитанников в ходе мероприятий по воспитанию гражданственности и патриотизма, трудовому и духовно-нравственному воспитанию дошкольников.

3. Разработать систему мер, способствующих активизации работы педагогического коллектива по сохранению физического и психического здоровья детей в рамках сетевой инновационной площадки «Формирование социальной грамотности в ДОО».

4.1. Работа задачам.

1 Задача. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов, используя различные виды методической поддержки.

Настоящее время диктует необходимость активизации профессиональной деятельности педагогов, повышении их компетенции, развития творческого потенциала и формирования готовности к принятию инноваций. Педагогические работники, реализующие образовательную программу, должны обладать основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в сотрудничестве с родителями, следовательно, в целях эффективной реализации образовательной программы должны быть созданы условия:

- для профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе, их дополнительного профессионального образования;
- для консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей;
- для организационно – методического сопровождения процесса реализации программы

ПУТИ РЕАЛИЗАЦИИ (Педагоги)	ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ. (Воспитанники)
<p>❖ Организация повышения квалификации педагогических: курсы мероприятия, семинары, консультации, проблемные курсы, семинары – практикумы, методический семинар и др. Использование активных форм и методов работы по обучению педагогических кадров: семинары-практикумы, круглые столы, работа творческих групп, деловая игра и т.д. по созданию и реализации образовательной программы и программы воспитания</p> <p>❖ Использование в методической работе нетрадиционных форм: технология ТРКМ, мозговой штурм, мастер – класс, презентации, ярмарка идей, проектная технология и др</p>	<p>Реализация основных положений образовательной программы и программы воспитания</p> <p>- Развитие партнёрских отношений «педагог – воспитанники», «педагог – родители» -</p> <p>- Использование новых приёмов взаимодействия с детьми и родителями: создание проектов, участие в различных конкурсах совместно с родителями, проведение мероприятий «Семейные соревнования», музыкальные праздники, народные праздники, социальное партнёрство: театры, библиотека, музыкальные коллективы и др.</p>

❖ Серия консультаций «Повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.	
--	--

2 Задача. Способствовать приобретению педагогами знаний, необходимых в работе с семьями воспитанников в ходе мероприятий по воспитанию гражданственности и патриотизма, трудовому и духовно-нравственного воспитания дошкольников.

ПУТИ РЕАЛИЗАЦИИ (Педагоги)	ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ. (Воспитанники)
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Реализация задачи через осуществление новых подходов к организации работы по воспитанию гражданственности и патриотизма, трудовому и духовно-нравственного воспитания дошкольников., использования современных образовательных технологий в ходе совместных мероприятий с семьями воспитанников ❖ Мониторинг использования в разных группах определённых технологий, применимых для возраста обучающихся; ❖ Воспитание самостоятельности для получения знаний, умения общаться со взрослыми и сверстниками, применять полученные знания в жизни. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Успешное освоение образовательной программы и программы воспитания ДОУ путём применения и использования педагогами современных образовательных технологий; ❖ Применение технологии проектной деятельности, обеспечивающей условия для формирования интеллектуальных, коммуникативных и организационных условий развития дошкольника. ❖ Сотрудничество с родителями по повышению интереса к семейным традициям, любви к своему городу стране ❖ Заложить основы для интереса к семейным традициям, традициям города, региона, страны.

3 Задача. Разработать систему мер, способствующих активизации работы педагогического коллектива по сохранению физического и психического здоровья детей в рамках сетевой инновационной площадки «Формирование социальной грамотности в ДОО».

В последнее время всё чаще и острее ставится проблема несоответствия возможностей человеческой психики темпу жизни, информационным нагрузкам, высокой конфликтности социального окружения. Психическое здоровье является необходимым условием полноценного функционирования и развития человека в процессе его жизнедеятельности. Психическое здоровье является предпосылкой здоровья физического. Психическое здоровье детей имеет свою специфику.

ПУТИ РЕАЛИЗАЦИИ (Педагоги)	ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ. (Воспитанники)
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Серия консультаций по пропаганде знаний, умений и навыков педагогов в сфере физического воспитания. ❖ Использование активных форм и методов работы по обучению педагогов использовать приёмы и методы по воспитанию здорового дошкольника в различных видах методической помощи: семинары-практикумы, тренинги, мастер – классы и др. ❖ Обновление в каждой возрастной группе центров физического воспитания. ❖ Взаимодействие с «Центром профилактики» по формированию у дошкольников стремления к здоровому образу жизни, презентации, конкурсы рисунков. ❖ Проектная деятельность; ❖ Использование технологии развития навыков сотрудничества для усвоения норм психического и физического здоровья. ❖ Активизация деятельности педагогов по применению интересных образовательных технологий, связанных с овладением правил и норм сохранения психического и физического здоровья детей. ❖ Повышение познавательного интереса. Привитие нравственных норм и правил, стремления становиться лучше. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Успешное освоение образовательной программы и программы воспитания ДОУ путём применения и использования педагогами современных образовательных технологий; ❖ Применение технологии проектной деятельности, обеспечивающей условия для формирования интеллектуальных, коммуникативных и организационных условий развития дошкольника. ❖ Сотрудничество с родителями по повышению интереса к нормам здорового образа жизни. ❖ Заложить основы для интереса к семейным традициям сохранения здоровья, традициям города, региона, страны.

Аттестация и повышение квалификации педагогических кадров.

№	ФИО педагога	Должность			
			2023	2024	2025
1.	Мягкова М.О.	воспитатель	Разработка образовательной программы в	«Организация взаимодействия детского сада с родителями (в контексте	СЗД

			соответствии с ФОП и ФГОС ДО	реализации Федеральной программы и обновленного ФГОС ДО»	
2.	Солонина Л.В.	воспитатель	Разработка образовательной программы в соответствии с ФОП и ФГОС ДО	Уволилась в марте 2024 года	Вакансия воспитателя
3.	Истошина Н.В.	воспитатель	Подтверждение 1 КК КПК Разработка образовательной программы в соответствии с ФОП и ФГОС ДО	КПК «Механизм разработки и реализации индивидуального образовательного маршрута детей раннего возраста в соответствии с Федеральной программой ДО»	
4.	Муравьева Е.В.	воспитатель	Разработка образовательной программы в соответствии с ФОП и ФГОС ДО	«Организация взаимодействия детского сада с родителями (в контексте реализации Федеральной программы и обновленного ФГОС ДО» Уволилась в августе 2024	Вакансия воспитателя
5.	Горбунова Н.В.	Музыкальный руководитель	Разработка образовательной программы в соответствии с ФОП и ФГОС ДО	Семинар «Педагоги России», сертификаты по 3 направлениям	
6.	Орлова Ю.А.	Инструктор по физкультуре	Разработка образовательной программы в соответствии с ФОП и ФГОС ДО	Семинар «Педагоги России», сертификаты по 7 направлениям	

7	Васина А.А.	Учитель-логопед	-	Работа по адаптированной образовательной программе в соответствии с ФОП ДО с детьми ОВЗ.	Повышение квалификации
---	-------------	-----------------	---	--	------------------------

5. Организация развивающего образовательного пространства

5.1. Работа в методическом кабинете.

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Аудит методических материалов и оснащения по ФОП ДО, программе ОП МБДОУ	Сентябрь - октябрь	Заместитель заведующего
Внутренняя оценка качества образовательного пространства ДОО согласно Рекомендациям по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования. Прохождение МКДО 2023.	Ноябрь - декабрь	Заместитель заведующего и воспитатели
Приобретение УМК пособиями и методической литературой по разделам образовательной программы и ФОП ДО.	Январь	Заместитель заведующего
Проектная деятельность в детском саду в центрах познания и коммуникации детей, семейные и патриотические проекты	Февраль - май	Заместитель заведующей Воспитатели дошкольных групп.

Педагогическая диагностика воспитательной и образовательной работы в МБДОУ	Апрель - май	Заведующий, заместитель заведующего, педагоги: воспитатели и специалисты.
--	--------------	---

5.2. Организационная работа.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Комплектование групп	Июнь - август	Заведующий
2.	<p>Подведение внутренней системы оценки качества образования МБДОУ за 2023 – 2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение аудита образовательной программы обязательному минимуму содержания, заданному в ФООП ДО ; • анализ состояния материально – технической базы; • анализ реализации части, формируемой участниками образовательных отношений. • принятие решений рабочей групп по приведению в соответствие образовательной программы МБДОУ ФООП ДО • анализ заболеваемости детей 	Февраль – май 2024 года	Зам. завидующего
3.	Работа рабочей группы по корректировке программы развития на 2024 – 2028 годы с учетом результатов внешней экспертизы качества образования МКДО-2023	Май-август 2024 года	Заведующий Зам. заведующего Педагоги
4.	Составление перспективных планов воспитательной и образовательной работы педагогами	Август 2024	Педагоги
5.	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий Зам. заведующего
6.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток для родителей по ФООП ДО.	в течение года	Зам.заведующего
7.	Взаимодействие с родителями дошкольников, привлечение их к совместному процессу воспитания, к разработке и принятию ОП	В течении года	Заведующий Зам. заведующего Педагоги

	(АОП) МБДОУ, оздоровления, психического и физического развития детей,		
8.	Сотрудничество МБДОУ с социальными партнерами для обеспечения благоприятных условий всестороннего развития детей дошкольного возраста, их способностей и творческого потенциала.	в течение года	Заведующий Зам. заведующего Педагоги
9.	Составление графика отпусков	декабрь	Заведующий
10.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	сентябрь	Воспитатели при согласовании с медицинскими работниками
11.	Проведение антропометрических измерений и приведение мебели в группах в соответствие с ростом ребенка.	сентябрь	Заместитель заведующего, медсестра, воспитатели.
12.	Организация и проведение субботников по уборке и благоустройству территории ДОУ	Сентябрь, апрель	Заведующий, Зам.зав по АХЧ
13.	Мероприятия по охране жизни и здоровью детей	Ежеквартально	Заведующий
14.	Мероприятия по охране труда на рабочем месте	Ежеквартально	Заместитель заведующего
15.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду 2025 года	Май	Заведующий, заместитель заведующей.
16.	Смотр готовности к новому учебному году.	Август	Заведующий.

6. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ.

Цель работы по реализации блока: нормативно-правовая база учреждения привести в соответствие с требованиями ФОП и обновленным ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

<i>№ п\п</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
------------------	--	-------------------------	--------------------

1.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов МБДОУ № 61 на 2024 – 2025 уч. год в соответствии с ФОП ДО.	в течение года	Заведующий
2.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий
3.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Зам. Заведующего, ответственный по ОТ
4.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Зам. Заведующего, ответственный по ОТ
5.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников МБДОУ	в течение года	Ответственный по ОТ

7. Руководство и контроль над педагогической деятельностью.

7.1 Различные виды контроля

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности МБДОУ согласно действующих ФОП и ФГОС ДО.

№	Тема и цель контроля	Вид контроля	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: проанализировать работу воспитателей по адаптации детей	ТК	Посещение 2 младшей группы, наблюдение за детьми	Сентябрь - октябрь	Заведующий Зам. заведующего

2.	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей»	ПК	Посещение групп, проверка наличия инструкций в группах, проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов инструкций по ОТ	В течение года	Заведующий, Завхоз
3.	Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок.	ТК	Посещение НОД, прогулок, утренней зарядки	В течение года	Заместитель заведующей, медсестра
4.	Создание условий для патриотического и духовно-нравственного воспитания в группах.	ПК	Просмотр деятельности детей, анализ календарных планов, посещение развлечений. Связь сопутствующих занимательных дел с актуальной темой недели.	1 раз в месяц	Заместитель заведующей
5.	Выполнение решений педсоветов	ОК	Анализ выполнения	1 раз в месяц	Заведующий Зам. заведующего
6.	Анализ планов ВОР. Цель: выявить уровень педагогической компетентности педагогов в составлении перспективных и календарных планов	ПК	Проверка планов ВОР. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднения педагогов в планировании	Ежемесячно	Зам. заведующего
7.	Проведение закаливания	ОК	Изучение приемов руководства и методики проведения.	1 раз в квартал	Зам. заведующего Медсестра
8.	Анализ проведения совместной	ОК	Посещение групп течение дня.	Ежедневно	Зам. заведующего

	деятельности воспитателя с детьми				
<p>ПК – предупредительный контроль; ОП –оперативный контроль; ТК – текущий контроль; ФК – фронтальный контроль; ОК – оперативный контроль</p>					

7.2 Педагогические советы.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p><u>Педагогический совет №1</u> Установочный «План работы на 2023 – 2024 учебный год» Цель: познакомить с итогами деятельности ДООУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год, учебный план, расписания занятий на 2024-2025 уч.год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подвести итоги летней оздоровительной работы в ДООУ. 2. Провести анализ готовности ДООУ к новому учебному году. 3. Утвердить годовой план воспитательной и образовательной работы МБДООУ на 2024-2025 учебный год. 4. Утвердить расписание занятий по возрастным группам и перспективных планов воспитателей и специалистов. 5. Ознакомить педагогов с материалами августовских конференций различных уровней. 6. Ознакомить педагогов с изменениями в нормативных документах. 7. Принятие решение педсовета. 	30 августа	Заведующий Зам. заведующего
2.	<p><u>Педагогический совет №2.</u> <u>Тематический.</u> «Формирование основ гражданственности и патриотизма в детском саду»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повысить уровень профессиональной грамотности педагогов по теме 2. Совершенствовать подходы, поиск эффективных форм взаимодействия с родителями, влияние на их подходы воспитания детей. 3. Обмен опыта педагогов по используемым формам и методам работы по теме. 	Ноябрь	Заведующий Зам. заведующего Воспитатели Специалисты
3.	<p><u>Педагогический совет № 3</u></p>	Февраль	Заместитель заведующего

	<p>«Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета 2. Выступление на тему «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФОП ДО» 3. Отчет о результатах тематической проверки «Анализ оптимальных условий в ДОО по формированию у детей позитивных установок к различным видам труда и творчества» 4. Методический ринг по организации трудовой деятельности в ДОУ. 5. Работа в группах по теме «Разработка схем – алгоритмов по созданию условий для развития самостоятельности и инициативы в различных видах трудовой деятельности дошкольников» 6. Итоги конкурса «Лучший альбом о профессиях». 7. Принятие решения педсовета. 		<p>Воспитатели Специалисты</p>
4.	<p>Педагогический совет № 4 «Работа по сохранению физического и психического здоровья детей в рамках сетевой инновационной площадки «Формирование социальной грамотности в ДОО». Цель: Освоение педагогами новых форм работы по сохранению физического и психического здоровья воспитанников.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение серии консультаций для педагогов по применению здоровьесберегающих технологий в работе с воспитанниками. 2. Обсуждение УМК Мозаичный парк по данной теме, определение дефицитов в методическом сопровождении. 3. Формы взаимодействия с родителями воспитанников по приобщению детей к нормам здорового образа жизни. 4.Вынесение решения педсовета. 	Апрель	<p>Зам. Заведующей. Воспитатели Специалисты</p>
5.	<p>Педагогический совет №5 Итоговый «Результаты работы за 2024 - 2025 учебный год» Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2024 – 2025 учебный год 	май	<p>Заведующий Зам. заведующего</p>

	<p>2. Анализ мониторинга развития детей</p> <p>3. Анализ достижения целевых ориентиров по ФОП.</p> <p>4. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2025 – 2026 учебный год.</p> <p>5. Утверждение плана на летний оздоровительный период 2025 года</p>		
--	---	--	--

7.3 Консультации для воспитателей.

№	Тема консультации	Сроки	Ответственный
1.	«Реализация АОП соответствующей ФОП для работы с детьми ОВЗ»	18 сентября	Камбулова Ю.П. Васина А.А учитель-логопеда
2.	Индивидуализация задач воспитания, работа с семьей по вопросам воспитания гражданственности и патриотизма дошкольников	14 ноября	Воспитатель подготовительной группы.
3.	Семинар «Формы и методы трудового воспитания младших дошкольников	12 декабря	Мягкова М.О.
4.	Проектирование образовательной среды групп физкультурных уголков для формирования у детей знаний и навыков здорового образа жизни	23 января	Практикум Фокус группа
5.	«Трудовая деятельность в детском саду – современные методы и технологии»	18 февраля	Воспитатель средней группы
6.	Взаимодействуем с родителями по вопросам адаптации детей раннего возраста, современные технологии работы с детьми раннего возраста»	12 марта	Истошина Н.В..
7.	Взаимодействие логопеда и воспитателя при взаимодействии с ППК «Радуга»	20 апреля	Учитель-логопед Васина А.А. Воспитатель Мягкова М.О.

7.4. Планирование работы по самообразованию педагогов.

№	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования	Форма отчета
1.	Горбунова Наталья Валерьевна	Культурно – досуговая деятельность в детском саду.	Консультация для педагогов
2.	Орлова Юлия Андреевна	Расслабляющая гимнастика для дошкольников, нейро-двигательная гимнастика.	Участие в панораме мастер-классов
3.	Мягкова Мария Олеговна	Как в семье развивать спортивные традиции.	Консультация для родителей.
4.	Истошина Надежда Викторовна	Механизм разработки и реализации индивидуального образовательного маршрута детей раннего возраста в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	Практикум
5.	Васина Анастасия Анатольевна	Работа специалиста по коррекционному развитию в соответствии с ФООП ДО.	Самообразование

7.5. Конкурсы, выставки, смотры.

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Смотр готовности групп к новому учебному году	август	Заведующий Заместитель заведующего
2.	Выставка совместных с родителями работ из природного осеннего материала «Веселая семейка» в Год семьи	Сентябрь - октябрь	воспитатели
3.	Творческий конкурс «С чего начинается Родина», участие в городских и региональных конкурсах	Ноябрь	Заместитель заведующего воспитатели

4.	Конкурс зимних построек на участках «Папа, мама я веселая семья»	Декабрь	Заместитель заведующего Воспитатели
5.	Смотр украшения групп к Новому году.	Январь	Заместитель заведующей Воспитатели
6.	Конкурс «Лучший альбом о профессиях», «Мой папа – самый сильный»	Февраль	Заместитель заведующего Воспитатели
7.	Выставка рисунков «Краше нет на свете наших мам»	Март	Заместитель заведующей Воспитатели
8.	«Весела масленица», выставки работ в группах, фотографии семей в уголках уединения	Апрель	Заместитель заведующей Воспитатели
9.	Тематическая выставка «Салют весна! Салют Победа!»	Май	Заместитель заведующей Воспитатели
10.	Смотр прогулочных участков к летнему оздоровительному сезону. «Лето 2025»	Июнь	Заместитель заведующей Воспитатели

Праздники-развлечения.

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Развлечение «День знаний»	1 сентября	Музыкальный руководитель Воспитатели
2.	Театрализованные праздники, посвященные осени. «Репка», «Волк и семеро козлят», «Осенины»	Ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
3.	Физкультурный праздник «Витамины для здоровья»	Октябрь	Физкультурный руководитель
4.	Новогодние праздники. Сказки «Буратино», «Снежная королева», «Белоснежка и гномы».	Декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
5.	Праздник мам «Самой любимой, самой родной» в младшей, средней, старшей и в подготовительной к школе группе.	Февраль - март	Музыкальный руководитель Воспитатели

6.	Показы спектакля музыкального театра «Карамелька» ко всемирному Дню театра.	Март	Музыкальный руководитель Воспитатели
7.	Организация и проведение районного творческого конкурса «Весенние фантазии»»	Апрель	Заместитель Заведующего Музыкальный руководитель
8.	Праздник Победы. Военно-спортивная игра Зарница с приглашением ветеранов СВО.	Май	Заместитель заведующей Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре

8. Взаимодействие с родителями.

8.1. Работа с родителями.

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Заключение договоров с родителями. Договора по программам дополнительного образования.	Июнь - сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего
2.	Утверждение родительскими комитетами групп планов работы	сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего Воспитатели
3.	Привлечения родителей для создания выставок, участия в творческих конкурсах	По программе воспитателей	воспитатели
4.	Анкетирование родителей по удовлетворенностью оказанием услуг МБДОУ.	Апрель 2025 Проведения НОКО 2025	заведующий воспитатели
5.	Работа по составлению списков детей для работы на логопункте	Май	Учитель-логопед
6.	Субботники по благоустройству территории	Май, сентябрь	воспитатели

7.2. Родительские собрания

7.2.1. Общие родительские собрания

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Знакомство с планом работы в группе. Знакомство с планом осуществления платных	Сентябрь	Заведующий

	образовательных услуг в ДООУ. Взаимодействие детского сада и семьи (программа сотрудничества с родителями). Согласование Программы развития МБДОУ. Разное.		
2	Познакомить родителей с изменениями в нормативных документах, регламентирующих выполнение муниципальной услуги.	По мере необходимости	Заведующий
3	Результаты мониторинга, перспективы развития ДООУ в следующем учебном году. Анализ реализации программы сотрудничества с родителями. Отчет об организации питания. Подготовка ДООУ к летней оздоровительной работе.	май	Заведующий

7.2.2. Групповые родительские собрания.

№	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1 младшая группа				
1.	Родительское собрание «Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада» Какие формы преемственности можно использовать в семье для наилучшей адаптации ребенка к условиям детского сада.»	сентябрь	Воспитатель Истошина Н.В. Ставшая медсестра Блинова О.А.	
2.	«Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и самообслуживании».	декабрь		
3.	Встреча с логопедом детского сада, консультация «Пальцы помогают говорить»	март		

4.	Чему мы научились за год. Презентация «Мы растем».	май		
II младшая группа				
1.	«Утверждение плана работы совместной работы родителей в группе».	сентябрь	Воспитатель Мягкова М.О.	
2.	«Я хочу быть здоровым!»: -Как закаливать детей? -Правильно ли питается ваш ребенок. - Режим дня и его значение. -Формирование культуры трапезы -Здоровье – всему голова.	декабрь		
3.	Трудовое воспитание в детском саду и дома – заседание родительского клуба	март		
4.	«Наши успехи» фотоотчет по результатам воспитательной и образовательной работы за год.	Май		
Средняя группа				
1.	«Согласование плана совместной работы с родителями на учебный год». Знакомство с учителем-логопедом Васиной А.А.	сентябрь	Воспитатель средней группы	
2.	Духовно-нравственное воспитание дошкольников. Заседание родительского клуба	декабрь		
3.	«Дружная семья – истоки нравственного воспитания и патриотизма». Совместный досуг с викториной для родителей и детей.	март		
4.	«В гостях у Почемучек» фотоотчет для родителей о воспитательные и образовательные результаты в средней группе.	май		
Подготовительная группа				
1.	«Согласование плана совместной работы с родителями на учебный год. Обсуждение выпускного бала»	сентябрь	Воспитатель подготовительной группы	

2.	Что такое функциональная грамотность и что важно для готовности ребенка к обучению в школе.	декабрь		
3.	«На пороге школы» Готовность к школьному обучению. Как помочь ребенку легче адаптироваться к школе.	март		

8. Административно – хозяйственная работа.

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Проведение аттестации рабочих мест	август	Заведующий
2.	Укрепление развития материальной базы: — Приобретение инвентаря, моющих средств; — Приобретение оборудования по мере финансирования; — Проведение списания инвентаря	По мере реализации	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством
3.	Организация работы по контингенту детей ДОУ: - Ведение учетной документации посещаемости детьми - Контроль за родительской платой.	Постоянно	Заведующий Воспитатели Делопроизводитель
4.	Административная работа с кадрами: - собрание трудового коллектива; -инструктажи по ТБ. ПБ по выполнению должностных инструкций, по выполнению правил трудового распорядка, рабочие совещания с обслуживающим персоналом.	В течение года	Заведующим Зам.заведующий Завхоз Делопроизводитель

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 661131406992472463403399306529426389103633061503

Владелец БЕЛКИНА ВАЛЕНТИНА ВИТАЛЬЕВНА

Действителен с 12.02.2025 по 12.02.2026